

	(建設工事用)
	(測量・コンサルタント用)
	(物品・役務用)

受付番号

--	--	--

入札参加資格審査申請書記載事項変更届

平成 年 月 日

九十九里地域水道企業団
 企業長 志 賀 直 温 様

主たる営業
 所の所在地
 商号又は名称
 代表者氏名 _____ ⑩
 電話番号

先に提出した、平成27・28・29年度入札参加資格審査申請書の記載事項に下記のとおり変更がありましたので関係書類を添えてお届けします。

記

事 項	変 更 後	変 更 前	変 更 年 月 日

◎ 入札参加資格審査申請書の記載事項に変更があった場合
の手續きについて

入札参加資格審査申請後、申請書等に記載した事項に変更があった場合には、ただちに届出を行ってください。

(1) 必要書類

入札参加資格審査申請書記載事項変更届に必要な事項を記入し、関係書類を添えて申請してください。

※(建設工事用)(測量・コンサルタント用)(物品・役務用)のいずれかに○を記入してください。(重複不可)

※受付番号は、申請時の受付番号を記載してください。

※年月日は受付時に記入しますので無記入でお願いします。

(2) 添付書類一覧表

事 項	添 付 書 類
商号又は名称	登記簿謄本(写し可) 営業所・支店等に委任している場合は委任状2部・誓約書1部
登録業種の追加・廃止	許可証など許認可を証明する書類(写し可)
主たる営業所の所在地変更	登記簿謄本(写し可) 営業所・支店等に委任している場合は委任状2部・誓約書1部
代表者の変更	登記簿謄本(写し可) 営業所・支店等に委任している場合は委任状2部・誓約書1部
実印の変更	印鑑証明書(原本)
使用印の変更	使用印鑑届
指名通知等を受ける事務所	登記簿謄本(写し可)
委任者の変更	委任状2部 新たに委任する場合は誓約書1部 (提出済みは必要ありません)

※ 変更の手續きについては、随時受け付けています。

※ 郵送での変更の手續きも可能ですが、委任状を提出する場合は必ず返信用封筒を同封してください。

※ 添付書類は、届出直前3ヶ月以内のものを提出ください。

※ (建設工事用)・(測量・コンサルタント用)・(物品・役務用)の3つにおいて複数で申請をしている場合は、各申請書ごとに提出してください。